**Перечень документов, предоставляемых для проведения обследования ребенка дошкольного возраста на центральной**

**психолого-медико-педагогической комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование документа*** | ***Примечание*** |
| 1 | Письменное **заявление** родителя (законного представителя)  | Бланки заявления и согласия выдаются при подаче документов. Бланки размещены на сайте <http://razvitie73.lbihost.ru>, При скачивании бланка заявления и заполнении его дома необходимо указывать дату подачи документов. |
| 2 | **Согласие на обработку персональных данных** ребенка |
| 3. | **Согласие на обработку персональных данных**  родителя (законного представителя)  |
| 4 | С**видетельство о рождении ребенка** и его копию. |  |
| 5 | **Паспорт** **родителя (законного представителя)** и его копия. | Копия второй страницы.Для опекунов – постановление об установлении опеки, удостоверение опекуна и копии данных документов  |
| 6 | **Направление**образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации.**Оригинал.**  | При наличии.Бланк направления на сайте <http://razvitie73.lbihost.ru>, вкладка центральная психолого-медико-педагогическая комиссия |
| 7 | **Психолого-педагогическая характеристика** **обучающегося, выданная образовательной организацией (далее – ОО).****Оригинал.** | Оформляет образовательная организация. Характеристика должна быть подписана педагогом и директором ОО, заверена печатью. |
| 8 | **Заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума** ОО **Оригинал.** | Оформляет образовательная организация в соответствии с «Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о ППк образовательной организации» (приложения №3)  |
| 9 | **Представление психолого-педагогического консилиума** **ОО на обучающегося**.**Оригинал.** | Оформляет образовательная организация в соответствии с «Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о ППк образовательной организации» (приложения № 4)  |
| 10 | **Справка, подтверждающая факт установления инвалидности (при наличии),** выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы – **оригинал и копия**. **Индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида/ инвалида (ИПР/ ИПРА)**- **оригинал**. | Предоставляют родители (законные представители) детей-инвалидов. |
| 12 | Результаты предыдущих обследований ребенка в ПМПК – копия **заключения ПМПК.** | Предоставляют родители (законные представители) детей, которые ранее проходили обследование в ПМПК (ТПМПК или ЦПМПК). |
| 13 | **Подробная выписка из истории развития ребенка** с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации). | Выписка оформляется в детской поликлинике на специальном бланке (образец на сайте <http://razvitie73.lbihost.ru>,вкладка центральная психолого-медико-педагогическая комиссия), заверяется печатью медицинской организации. В выписке указывается дата ее оформления .Для детей с нарушением слуха дополнительно предоставляетсязаключение отоларинголога/ сурдолога (аудиограмма с расшифровкой) – оригинал и копия.Для детей с нарушениями зрения дополнительно предоставляется заключение офтальмолога с указанием остроты зрения – оригинал и копия. |
| 14 | **Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка**(рисунки, поделки и т. п.). | Предоставляются результаты продуктивной саморстоятельной деятельности ребенка. |

# При необходимости ЦПМПК может запросить у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке (согласно п. 12 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013 г. N 1082 г. "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии")